

# **UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA BORGHI E VALLI D'OLTREPO'**

## **ALLEGATO 1**

**AL MANUALE DI CONSERVAZIONE DOCUMENTALE A NORMA**

**CONSERVATORI ESTERNI – OUTSOURCER A CUI E' AFFIDATA LA CONSERVAZIONE**

**Tabella dei Conservatori Esterni – Outsourcer a cui è affidata la conservazione**

Nominativo/Ragione Sociale	Atto di nomina	Periodo	
		dal	al
SISCOM	DET. RESP. SERVIZIO VIGILANZA, TRIBUTI DEMOGRAFICI, GIOVANI, CULTURA E ATTIVITÀ SOCIALI n. 21 del 01/04/2025	01/04/2025	01/04/2027

Le tipologie documentarie conservate dal Conservatore esterno sono riportate in ogni scheda di conservazione per tipologia documentale (Allegato 3)